

A. GİRİŞ

Kurum/Birim Adı	KAEÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
YGG Dönemi	2025 Yılı
YGG Toplantı Tarihi	30.12.2025

Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) Raporu, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi

Standardının 9.3 numaralı maddesi ve Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin Yönetimin Gözden Geçirme Prosedüründe belirtilen esaslar doğrultusunda hazırlanmıştır. Raporda; stratejik hedeflerin gerçekleşme durumu, paydaş memnuniyeti, süreç performansı, risk ve fırsatların yönetimi, kaynakların yeterliliği, uygunsuzluklar ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik kararlar ve uygulamalar yer almaktadır.

B. YGG GİRDİLERİ**a) Yıl içinde alınan kararların değerlendirilmesi (YGG Kararları dahil)**

Karar Tarihi	Alınan Karar	Uygulama Durumu	İlişkili süreç	Gerçekleşmeyen kararların gerekçesi	Gerçekleşmeyen kararlar için yeni eylem planı.
05.03.2025	Enstitü iş ve işlemlerinin görev paylaşımı doğrultusunda aksatmadan yerine getirilecektir.	☒ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☐ Gerçekleşmedi	2.0. İdari Ve Destek Hizmetlerini Yönetmek	-	-
29.04.2025	Enstitümüz bünyesinde açılması düşünülen ABD ve Programlar için İş Akışlarında yer alan formata uyulması sağlanacaktır.	☒ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☐ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	-	-
29.04.2025	Öğrencilerimizin tez savunma sınavları (öncesi ve sonrası) web sitemizde paylaşılacaktır. Ayrıca konuyla ilgili iş akışları güncellenmiş olup danışmanlar bilgilendirilecektir.	☒ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☐ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	-	-
23.06.2025	Enstitümüzün Lisansüstü Yönerge Taslağı Hazırlanacaktır.	☒ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☐ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	-	-
28.07.2025	YÖK Ulusal Tez Merkezinden alınan "Veri Giriş Formu" nda yer alan başvuru numarasının gösterilmesi için Lisansüstü Tez Öneri Formunda yer açılacaktır.	☐ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☒ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	İlgili birime bilgi verilecektir.	-
28.07.2025	Danışman Öneri Formu' nda "Tez Konusunun gösterileceği yeni bir alan oluşturulacaktır.	☐ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☒ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	İlgili birime bilgi verilecektir.	-

28.07.2025	Mezun durumundaki öğrencilerimiz için “Mezuniyet Töreni” düzenlenecektir.	☐ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☒ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	İlgili birime bilgi verilecektir.	-
28.07.2025	Üniversitemiz Enstitülerinin birleştirilmesi	☐ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☒ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	İlgili birime bilgi verilecektir.	-
28.07.2025	Öğrenci Anket Sonuçlarına göre gerekli alanlarda iyileştirmeler yapılacaktır.	☐ Gerçekleşti ☒ Kısmen ☐ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	-	-
11.12.2025	Gerçekleştirilen planlamalar için mevcut risklerin kapatılması işlemi yapılacaktır.	☒ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☐ Gerçekleşmedi	1.0. Eğitim Ve Öğretimi Yönetmek	-	-
30.12.2025	Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları Kapsamında 2026 Yılında; Paydaş Ziyaretleri Artırılacaktır.	☐ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☒ Gerçekleşmedi	5.5.-Paydaş İlişkileri Yönetimi	2026	-
30.12.2025	Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları Kapsamında 2026 Yılında; Enstitü Ana Bilim Dalları ile Bağlı Programlarının Tanıtımına Yönelik Etkinlikler Yapılacaktır.	☐ Gerçekleşti ☐ Kısmen ☒ Gerçekleşmedi	5.5.-Paydaş İlişkileri Yönetimi	2026	-

Tablonun Analizi

Güçlü Yönler

- Alınan kararların önemli bir kısmı **zamanında ve tam olarak gerçekleştirilmiştir**.
- Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik iş akışlarının güncellenmesi ve web sitesi üzerinden bilgilendirme yapılması, **şeffaflık ve erişilebilirliği** artırmıştır.
- Lisansüstü yönerge taslağının hazırlanması, **kurumsal mevzuat altyapısının güçlendirilmesine** katkı sağlamıştır.
- Risklerin kapatılmasına yönelik planlamaların gerçekleştirilmiş olması, **kurumsal risk yönetimi bilincinin** oluştuğunu göstermektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Mezuniyet töreni ve öğrenci anket sonuçlarına dayalı iyileştirmeler gibi öğrenci odaklı faaliyetlerin **uygulamaya geçirilemediği** anlaşılmaktadır.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- Gerçekleşmeyen ve kısmen gerçekleşen kararlar için **net bir zaman çizelgesi** ve sorumlu birimler belirlenmelidir.
- Öğrenci anket sonuçları düzenli olarak analiz edilerek, sonuçlara bağlı **somut iyileştirme eylem planları** hazırlanmalıdır.
- Mezuniyet töreni gibi sosyal ve akademik etkinlikler için **erken planlama ve bütçe çalışması** yapılmalıdır.
- Alınan kararların izlenmesi amacıyla **periyodik değerlendirme toplantıları** yapılması önerilir.

b) İç ve Dış Hususlarda Yaşanan Değişimler

Konu Başlığı	Açıklama	Etkisi	Alınan/Planlanan Önlem
Kalite politikası ve hedefler	<u>Kalite Politikamız:</u> Yükseköğretim kalite güvence sistemini esas alan, ulusal ve uluslararası kalite yönetim sistemi standartlarını yerine getiren, sürekli iyileştirme ve yenilikçi yaklaşımları benimseyen, kalite yönetim modellerini geliştirmek ve uygulamaktır. <u>Hedeflerimiz:</u> -Nitelikli eğitim -Güçlü araştırma -Öğrenci ve paydaş memnuniyeti -Uluslararasılaşma -Şeffaf ve sürdürülebilir yönetim	-Nitelikli mezun -Küresel entegrasyon -Sürdürülebilir kurumsallık -Kamu yararı -Bilimsel Katkı	Ölçüm, İzleme, Geri bildirim, İyileştirme ve Sürdürülebilir Çalışmalar ile takip yapılmaktadır.
Yasal mevzuat değişiklikleri	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve öğretim yönetmeliği 11.08.2025 tarihinde Resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi çalışmaları tamamlanmış ve Senatoya sunulmak üzere 08.12.2025 tarihinde Hukuk Müşavirliğine gönderilmiştir.	Önceki mevzuatta yaşanan aksaklıklar yeni mevzuat ile giderilmiştir.	Yönetmelik değişikliğinden sonra yönergede gerekli güncelleme çalışmaları yapılmıştır.
Kurumu etkileyen dış faktörler (ekonomik, sosyal, teknolojik vb.)	Kampüsten uzak olması ve ulaşımın zor olması Enstitü Binası ve yerleşkesinin eski olması. Risk yönetiminde kontrol faaliyetinin BKYS'ye geç	Üniversite dışından yapılan jüri görevlendirmelerinde yolluk ödenememektedir. Lisansüstü öğrenciler	Dışarıdan jüri görevlendirmesi ile yapılan toplantı ve sınavlar hibrit ya da çevrimiçi yapılmaktadır. Mezun öğrenciler

	tanımlanmış olması Tasarruf tedbirleri uygulaması	için mezuniyet töreni yapılamamaktadır.	küçük gruplar halinde enstitüye davet edilerek diplomaları verilmektedir.
--	--	--	---

Tablonun Analizi:

Güçlü Yönler:

Geliştirmeye Açık Yönler:

İyileştirme Önerileri/Aksiyonlar:

c) Kurumsal Performans Göstergeleri

Gösterge	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama
Çalışan sayısı	4	6	6	☒ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Öğrenci sayısı	204	235	244	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Bütçe gerçekleşme oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Stratejik plan gerçekleşme oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Süreç gerçekleşme oranı (%)	99.6	99.9	99,44	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Faaliyet gerçekleşme oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Kıyaslama faaliyet sayısı	2	3	2	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Deneyim paylaşım sayısı	1	1	1	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Diğer göstergeler	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...

Tablonun Analizi

Güçlü Yönler

- Öğrenci sayısındaki düzenli artış, kuruma olan talebin ve tercih edilebilirliğin yükseldiğini ortaya koymaktadır.
- Faaliyet gerçekleşme oranının her yıl %100 olarak gerçekleşmesi, planlanan çalışmaların zamanında ve eksiksiz yürütüldüğünü göstermektedir.
- Süreç gerçekleşme oranındaki artış eğilimi, kurum içi süreçlerin olgunluk düzeyinin yükseldiğine işaret etmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Öğrenci sayısındaki artışa karşın çalışan sayısının 2025 yılında artmaması, **iş yükü dengesi** açısından risk oluşturabilir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- Artan öğrenci sayısı dikkate alınarak çalışan sayısı ve görev dağılımları yeniden değerlendirilmeli, gerekirse **ek insan kaynağı planlaması** yapılmalıdır.
- Kıyaslama ve deneyim paylaşımı faaliyetleri artırılarak kurumun **kurumsal öğrenme kapasitesi** güçlendirilmelidir.

d) Uygunsuzluk ve İyileştirme Yönetimi

Gösterge	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama
Uygunsuzluk sayısı	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Düzeltilici faaliyet sayısı	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
İyileştirme faaliyet sayısı	-	-	15	☒ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...

Tablonun Analizi:

Güçlü Yönler

- Uygunsuzluk sayısının yıllar itibarıyla değişmemesi ve kayıt altına alınmış uygunsuzluk bulunmaması, süreçlerin mevcut haliyle sorunsuz işlediğini göstermektedir.
- Düzeltilici faaliyet ihtiyacının doğmaması, iç kontrol ve planlama mekanizmalarının etkili olduğunu düşündürmektedir.
- 2025 yılında 15 adet iyileştirme faaliyetinin gerçekleştirilmesi, kalite güvence sisteminin sadece sorunlara odaklı değil, sürekli gelişime dayalı olarak işletildiğini göstermektedir.
- İyileştirme faaliyetlerinin artması, kurumsal farkındalık ve kalite kültürünün güçlendiğine işaret etmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Önceki yıllara (2023–2024) ait iyileştirme faaliyet sayılarının net olmaması, karşılaştırmalı değerlendirme yapılmasını engellemektedir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- İyileştirme faaliyetlerinin yıllara göre karşılaştırılabilmesi için düzenli izleme tablosu oluşturulmalıdır.
- İyileştirme faaliyetlerinin sonuçları, bir sonraki yılın planlama ve hedef belirleme süreçlerine girdi olarak kullanılmalıdır.

e) Memnuniyet ve Algı Anket Sonuçları

Gösterge	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama
Öğrenci memnuniyeti (%)	76,6	79,6	81,4	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	Memnuniyette son 3 yılda artış olmuştur.
Akademik personel memnuniyeti (%)	88,2	90,6	66	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
İdari personel memnuniyeti (%)	71,4	83,00	77,6	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Dış paydaş memnuniyeti (%)	0	0	0	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	Dış Paydaş Memnuniyet Anketi uygulanmamıştır.
Tedarikçi memnuniyeti (%)	-	-	-	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	Tedarikler, KAEÜ İMİD birimi tarafından yapılır.
Müşteri/hizmet alan memnuniyeti (%)	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	Birimimizde, temel paydaşlarımız dışında herhangi bir firma veya kuruluşa hizmet verilmemektedir.
Liderlik yaklaşımı memnuniyeti (%)	-	66,6	100	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	Memnuniyet, bir önceki yıla göre yaklaşık %50 oranında artmıştır.
Kurum kültürü algı düzeyi (%)	90,6	79,2	77,6	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	Kurum kültürü yeterince anlaşılamamıştır.

Tablonun Analizi

Güçlü Yönler

- Öğrenci memnuniyet oranının son üç yılda düzenli olarak artması, eğitim-öğretim süreçlerinin ve sunulan hizmetlerin **olumlu yönde geliştiğini** göstermektedir.
- Akademik ve idari personel memnuniyetinde artış eğilimi bulunması, çalışma ortamı, yönetim anlayışı ve kurumsal destek mekanizmalarının **etkinliğine işaret etmektedir.**
- Liderlik yaklaşımına ilişkin memnuniyet oranının 2025 yılında %100'e ulaşması, yönetsel süreçlerde **katılımcı ve etkili bir liderlik anlayışının** benimsendiğini göstermektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurum kültürü algı düzeyinde yıllar itibarıyla **azalma eğilimi** görülmesi, kurumsal değerlerin yeterince içselleştirilemediğini göstermektedir.
- Akademik ve idari personel memnuniyetine ilişkin 2025 yılı verilerinin bulunmaması, **süreklilik ve karşılaştırmalı analiz yapılmasını** zorlaştırmaktadır.
- Dış paydaş ve tedarikçi memnuniyetlerine yönelik ölçümlerin yapılmamış olması, **paydaş geri bildirimlerinin sınırlı kaldığını** göstermektedir.

f) Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirimleri

Bildirim Gönderen	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama/İyileştirme İhtiyacı
Personel	1	0	0	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Öğrenci	9	9	1	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Dış paydaş	1	0	1	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Bildirim Türü					
İstek	0	4	1	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Öneri	0	0	0	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Şikâyet	9	3	1	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Memnuniyet	4	0	0	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Bir fikrim var	0	0	0	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Diğer	...	...	0		...

Tablonun Analizi:

Güçlü Yönler: Tablo da Memnuniyet artma ve değişmeyen düzeyde seyretmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler: Şikâyet bildirimleri azalma eğilimindedir.

İyileştirme Önerileri/Aksiyonlar: Memnuniyet sistemi kullanımı konusunda daha fazla bilgilendirme yapılması önerilebilir.

g) İzleme ve Ölçme Alanları

Gösterge	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama
İç değerlendirme sayısı	1	1	1	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	
Dış değerlendirme sayısı	1	1	1	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	
Öz değerlendirme sayısı	0	1	0	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	
Öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantı sayısı	4	2	1	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	
Oryantasyon eğitimine katılım oranı (%)	60	65	68	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	Oryantasyon eğitimine katılım oranı her yıl artış göstermiştir (%60 → %65 → %68).
Personelin hizmet içi eğitim oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	Personelin hizmet içi eğitim oranının üç yıl boyunca %100 seviyesinde korunması, kurumsal gelişime verilen önemi göstermektedir.
Mezun takip sistemi verileri (güncel kayıtlı mezun sayısı)	34	134	172	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	Mezun Takip Sistemi'ne üye olan mezun sayımız son üç yılda sürekli artmıştır.
Yayın sayısı (WoS/Scopus vb.)	...	...	28	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	
Akredite program sayısı / oranı	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	-
Bakım/kalibrasyon oranı (%)	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	Enstitümüzde, Bakım ve Kalibrasyona tabi cihaz yoktur.
Tedarikçi değerlendirme sayısı	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	Tedarikler, KAEÜ İMİD birimi tarafından yapılır.
Diğer göstergeler	-	-	-	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	-

Tablonun Analizi:**Güçlü Yönler**

- Oryantasyon eğitimine katılım oranı her yıl artış göstermiştir (%60 → %65 → %68).

- Personelin hizmet içi eğitim oranının üç yıl boyunca %100 seviyesinde korunması, kurumsal gelişime verilen önemi göstermektedir.
- Mezun takip sistemine kayıtlı mezun sayısının sürekli artması, mezunlarla iletişimin güçlendiğini ortaya koymaktadır.
- İç ve dış değerlendirme süreçlerinin kurumsal yapıda yer alması, kalite güvence mekanizmasının temel düzeyde işletildiğini göstermektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Öğrenci temsilcilerimizle daha toplantı ve faaliyet sayısında iyileştirmeye gidilmelidir.
- A.B.D hocalarımız öğrencileri ile yapacakları yayın sayısı (WoS/Scopus vb.) konusunda bilgilendirilmeli ve teşvik edilmelidir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- İç, dış ve öz değerlendirme faaliyetleri için yıllık asgari hedefler belirlenmeli ve süreklilik sağlanmalıdır.
- Öğrenci temsilcileriyle yapılan toplantılar periyodik takvime bağlanmalı, alınan geri bildirimler kayıt altına alınmalıdır.
- Eksik olan 2025 yılı verileri tamamlanarak düzenli veri güncelleme sistemi oluşturulmalıdır.
- Akademik yayın performansının izlenebilmesi için WoS/Scopus tabanlı veri toplama ve raporlama mekanizması kurulmalıdır.
- Mezun takip sistemi verileri daha etkin kullanılarak mezun memnuniyeti ve istihdam durumuna yönelik analizler yapılmalıdır.

h) Kaynakların Yeterliliği

Kaynak Türü	Gösterge	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama
İnsan Kaynağı	Akademik personel sayısı	87	93	95	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
	İdari personel sayısı	3	4	5	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
	Akademik personel/öğrenci oranı	87/204=0,43	93/235=0,40	95/241=0,39	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	...
Mali Kaynak	Toplam bütçe (₺)	2.593.740,02	5.983.000,02	7.282,500,00	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
	Bütçe gerçekleşme oranı (%)	100	100	99	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
	Öz gelirlerin toplam bütçeye oranı (%)	-	-	-	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Fiziksel Kaynak	Kapalı alan (m ²)	250	250	250	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...

	Eğitim-öğretim alanı (derslik, laboratuvar vb.) m2	30	30	30	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	-
	Donanım ve cihaz sayısı	16	17	17	☒ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	7 masa üstü bilgisayar, 1 laptop, 7 yazıcı, 2 tarayıcı,
	Cihazların bakım/kalibrasyon oranı (%)	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Dijital Altyapı	Uzaktan eğitim altyapısı erişim oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	AYDEP NETİKE T

Tablonun Analizi:**Güçlü Yönler**

- Akademik ve idari personel sayısında yıllar itibarıyla **artış eğilimi** bulunmaktadır. Bu durum, kurumsal kapasitenin güçlendiğini göstermektedir.
- Bütçe gerçekleştirme oranının üç yıl boyunca **%100 olarak korunması**, mali kaynakların etkin ve planlı şekilde kullanıldığını ortaya koymaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Öğrenci sayısındaki artışa rağmen akademik personel/öğrenci oranında **olumsuz bir eğilim** gözlenmektedir. Bu durum eğitim-öğretim kalitesi açısından risk oluşturabilir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- Akademik personel istihdamına öncelik verilerek akademik personel/öğrenci oranının iyileştirilmesi sağlanmalıdır.

i) Risk Yönetimi

Risk Kategorisi	2023	2024	2025	Değişim	Açıklama
Tanımlanan Riskler	7	17	16	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	Planlanan her bir faaliyet için riskler belirlenmiş, bunların giderilmesine yönelik faaliyetler oluşturulmuştur. Ancak başlangıçta belirlenen faaliyetler

					gerçekleştirilmiş ve riskler ortadan kalkmıştır.
Takip Edilen Riskler	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	Planlamalar gerçekleştirilmiş ve riskler ortadan kalkmıştır.
Giderilen Riskler	7	17	16	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	Belirlenen her bir faaliyetin riski belirlenmiş ve bunları gidermeye yönelik faaliyetler oluşturulmuştur.
Giderilemeyen Riskler	-	-	-	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	...
Toplam Riskler	14	34	32	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	2025 yılında tanımlanan ve giderilen risklerin toplamı 32 olmuştur.

Tablonun Analizi

Güçlü Yönler

- Planlanan faaliyetlere ilişkin risklerin sistematik biçimde tanımlanmış olması, kurumda **risk farkındalığının** yerleştiğini göstermektedir.
- Tanımlanan risklerin büyük bölümünün aynı dönem içinde **giderilmiş olması**, risk yönetimi sürecinin etkin şekilde işletildiğine işaret etmektedir.
- 2025 yılında tanımlanan ve giderilen risk sayısında **azalma eğilimi** gözlenmesi, önceki dönemlerde alınan önlemlerin etkili olduğunu ortaya koymaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Toplam risk sayısının yıllar itibarıyla artış göstermesi, kurumsal faaliyetlerin kapsamının genişlediğini ve **risk çeşitliliğinin arttığını** düşündürmektedir.
- Takip edilen risklere ilişkin veri bulunmaması, uzun vadeli veya süreklilik arz eden risklerin **ayrıntılı izlenmesini** sınırlandırabilir.

C. SÜREÇ BAZLI GÖSTERGELER

Süreç bazlı göstergeler bölümünde, üniversitemizin 6 üst sürecine yönelik kritik performans göstergeler belirlenmiştir. Her birim, kendi süreçleriyle ilgili göstergelere ait bilgileri formlara dolduracaktır.

1.0 Eğitim ve Öğretim Süreci*

Gösterge Adı	2023	2024	2025	Değişim	İyileştirme İhtiyacı
Program Kontenjanlarının Tercih Doluluk Oranı (%)	58,45	79,52	60	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☒ Evet ☐ Hayır
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2,3	2,5	2,5	☒ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır

Erişilebilen Ders Bilgi Paketi Oranı (YÖK/YÖKAK)	%100	%100	%100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Akredite Olmuş Program Sayısı ve Oranı (Örn: Akredite olmuş program/Toplam aktif program)	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Öğrencilerin Eğitim-Öğretim Ortamlarına Yönelik Memnuniyet Oranı	0,81	0,81	0,78	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☒ Azalan	☒ Evet ☐ Hayır
Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Ortamlarına Yönelik Memnuniyet Oranı	-	-	0,80	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Eğitim-Öğretim Faaliyet Hedefleri Gerçekleşme Oranı (%) (YÖK/YÖKAK)	99,7	99,8	98,2	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programa Yönelik Memnuniyet Oranı (YÖK/YÖKAK)	0,77	0,80	0,81	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Öğrencilere Yönelik Uyum Etkinliğine Katılım Oranı	0.60	0.65	0.68	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Öğrenme Yönetim Sistemlerinin Kullanımına Yönelik Öğrenci Memnuniyet Oranı	84,2	79,0	85,6	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Öğrenme Yönetim Sistemlerinin Kullanımına Yönelik Öğretim Elemanı Memnuniyet Oranı	-	-	0,88	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Mezun Memnuniyet Oranı	-	-	-	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☒ Evet ☐ Hayır

* Akademik Birimler tarafından doldurulacak

Tablonun Analizi:

Güçlü Yönler

- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2024–2025 döneminde sabitlenmiş olması, akademik iş yükünün **kontrol altında tutulduğunu** göstermektedir.
- Mezun memnuniyet oranının değişmeyen olarak değerlendirilmesi, mezunlarla ilgili temel sorunların **istikrarlı bir seviyede** olduğunu düşündürmektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Öğrencilerin eğitim-öğretim ortamlarına yönelik memnuniyet oranı, 2025 yılında düşüş göstermiştir.
- Mezun memnuniyet oranı için iyileştirme ihtiyacı bulunması, mezun geri bildirimlerinin yeterince etkin kullanılmadığını göstermektedir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- Program doluluk oranlarının artırılması için **tanıtım faaliyetleri güçlendirilmeli**, programların görünürlüğü ve tercih edilebilirliği artırılmalıdır.
- Öğrenci memnuniyetinde düşüş görülen alanlar için **detaylı anket analizleri** yapılarak sorun kaynakları belirlenmelidir.
- Veri eksikliği bulunan tüm göstergeler için **düzenli ölçme ve raporlama sistemi** kurulmalıdır (YÖK/YÖKAK uyumlu).

2.0 İdari ve Destek Hizmetleri Süreci

Gösterge Adı	2023	2024	2025	Değişim	İyileştirme İhtiyacı
Bütçe Gerçekleşme Oranı (%) (Bütçe kullanan birimler bu kısmı dolduracaktır)	100	100	99	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Öz Gelirlerin Toplam Bütçe Gelirlerine Oranı (%) (Bütçe kullanan birimler tarafından doldurulacaktır)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Kişi Başına Düşen Eğitim Oranı (Kişi×Saat / Toplam İdari Çalışan)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Eğitim Planı Gerçekleşme Oranı (%) (Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Hizmet İçi Eğitime Katılanların Memnuniyet Oranı (%) (Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberine Uyum Oranı (%) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Satın Alma İşlemlerinden Memnuniyet Oranı (%) (Satın alma yapan birimler tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Kütüphane Kullanıcılarının Memnuniyet Oranı (%) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Öğrenci Başına Düşen Basılı Kitap Sayısı (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Öğrenci Başına Düşen Elektronik Kaynak Sayısı (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İSG Eğitim Katılım Oranı (%) (İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Kaza Sıklık Oranı (KSO) (İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır

Yemekhane Hizmetlerinden Öğrenci Memnuniyet Oranı (%) (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Üniversitenin Sağladığı Yemek Bursundan Faydalanan Öğrenci Oranı (%) (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır

Tablonun Analizi:**Güçlü Yönler:****Geliştirmeye Açık Yönler:****İyileştirme Önerileri/Aksiyonlar:****3.0 Dönüşüm Süreci**

Gösterge Adı	2023	2024	2025	Değişim	İyileştirme İhtiyacı
Stratejik Plan Performans Göstergelerinin Gerçekleşme Oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
İdari Faaliyet Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (YÖK/YÖKAK)	%100	%100	%100	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Öğrenci Kalite Elçilerine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	1	1	1	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Birim Süreç Performans Başarı Oranı (%)	99,6	99,94	99,44	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Risklerin Giderilme Oranı (%)	100	100	100	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Akreditasyon Kapsamında Öz Değerlendirmeye Alınan Program Sayısı (Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	-	-	-	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Kurum Kültürü Algı Düzeyi (%)	90,6	79,2	77,6	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☒ Evet ☐ Hayır
Yapılan İç/Dış Kıyaslama Çalışma Sayısı	2/0	2/1	2	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Yenilikçi ve Yaratıcı Düşünce Toplantı Sayısı	...	1	1	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır

Tablonun Analizi:**Güçlü Yönler**

- Stratejik Plan Performans Göstergelerinin gerçekleşme oranının üç yıl boyunca %100 olması, planlama ve uygulama süreçlerinin etkin şekilde yürütüldüğünü göstermektedir.

- Öğrenci Kalite Elçilerine yönelik faaliyet sayısının her yıl aynı düzeyde sürdürülmesi, kalite kültürünün öğrencilere yayılmasına yönelik süreklilik sağlandığını ortaya koymaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler

- Kurum kültürü algı düzeyinin 2023'ten 2025'e belirgin şekilde düşmesi (%90,6 → %77,6), çalışan memnuniyeti ve kurumsal aidiyet açısından **iyileştirme ihtiyacı**na işaret etmektedir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar

- Yenilikçi ve yaratıcı düşüncüyü teşvik edecek **çalıştay ve toplantılar** planlanmalıdır.

4.0 Araştırma ve Geliştirme Süreci

Gösterge Adı	2023	2024	2025	Değişim	İyileştirme İhtiyacı
BAP Kapsamında Desteklenen Araştırma Projesi Sayısı (BAP Birimi tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Uluslararası Proje Sayısı (Ufuk Avrupa vb.) (BAP Birimi)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
TÜBİTAK Destekli Proje Sayısı (Öğrenci Projesi Dışında yer alan projeler)	0	0	0	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Üniversite-Sanayi İş Birliği ile Yürütülen Proje Sayısı (BAP Birimi tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Ulusal ve Uluslararası Patent Başvuru Sayısı (YÖK/YÖKAK) (TTO tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Ulusal ve Uluslararası Tescillenmiş Patent/Faydalı Model Sayısı (TTO tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Web of Science Kapsamındaki Yayın Sayısı (Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	-	38	22	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Öğretim Elemanı Başına Düşen WoS Yayın Sayısı	-	0.6	22/95=0.23	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☒ Evet ☐ Hayır

Öğretim Elemanı Başına Düşen Scopus Yayın Sayısı	-	0.6	6/95=0.06	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☒ Azalan	☒ Evet ☐ Hayır
Doktora Mezun Sayısı (Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	4	3	3	☒ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
Uluslararası Doktora Öğrenci Sayısı (Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	2	2	2	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır
TEKNOFEST/TÜBİTAK Yarışmalarına Katılan Öğrenci Sayısı (TEKNOFEST Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır

Tablonun Analizi:**Güçlü Yönler**

- Web of Science kapsamındaki yayın sayısının 2025 yılında 22 olarak gerçekleşmesi, akademik yayın üretiminin belirli bir seviyede sürdürüldüğünü göstermektedir.
- Doktora mezun sayısının 2024 ve 2025 yıllarında sabit kalması, doktora programlarının istikrarlı şekilde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.
- Uluslararası doktora öğrenci sayısının üç yıl boyunca değişmemesi, mevcut uluslararasılaşma düzeyinin korunduğunu göstermektedir.

Geliştirmeye Açık Yönler:

- Uluslararası doktora öğrenci sayısının üç yıl boyunca değişmemesi, mevcut uluslararasılaşma düzeyi geliştirilmeli ve yeni anlaşmalar yapılmalıdır.

İyileştirme Önerileri/Aksiyonlar:

- Akademik yayın performansını izlemek için öğretim elemanı başına düşen WoS/Scopus yayın sayıları düzenli olarak hesaplanmalıdır.

5.0 Toplumsal Katkı Süreci

Gösterge Adı	2023	2024	2025	Değişim	İyileştirme İhtiyacı
Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı (Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	0	0	0	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Kamu Kurumları ile Yürütülen Sosyal Proje Sayısı	0	0	0	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Kültürel ve Sanatsal Faaliyet Sayısı	0	0	1	☐ Artan ☒ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır

Çevresel Duyarlılığa Yönelik Proje Sayısı	0	0	0	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Yıllık Elektrik Enerjisi Tüketimi Kw	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Yenilenebilir Enerji Kapasitesinin Toplam Enerji Tüketimine Oranı (%) (Enerji Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Toplum Algısı Değerlendirme Oranı (Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Öğrenci Oranı	0,87	3,5	4,8	☒ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☒ Hayır

Tablonun Analizi:

Güçlü Yönler:

- Mezun Bilgi Sistemine kayıt oranında **istikrarlı artış** sağlanmıştır.
- Mezunlarla iletişimin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların **olumlu sonuç verdiği** anlaşılmaktadır.

Geliştirmeye Açık Yönler:

- Artışa rağmen oranların **halen düşük seviyede** olması, tüm mezunlara erişimin sağlanamadığını göstermektedir.

İyileştirme Önerileri / Aksiyonlar:

- Mezuniyet aşamasında Mezun Bilgi Sistemine kayıt işlemi **zorunlu veya yönlendirici** hale getirilebilir.
- Mezunlara yönelik bilgilendirme ve hatırlatma çalışmaları (e-posta, duyuru vb.) artırılmalıdır.
- Mezun Bilgi Sisteminin sunduğu hizmetler (duyurular, etkinlikler, kariyer fırsatları) daha görünür kılınarak **kayıt motivasyonu artırılmalıdır**.

6.0 Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşması Süreci

Gösterge Adı	2023	2024	2025	Değişim	İyileştirme İhtiyacı
İhtisaslaşma Alanıyla İlgili TÜBİTAK Projesi Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanıyla İlgili TÜBİTAK Projesi Bütçesi (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır

İhtisaslaşma Alanında Patent Başvuru Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanında Faydalı Model Başvuru Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanında Marka Tescili / Coğrafi İşaret Başvuru Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanıyla İlgili BAP Projesi Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanında Yürütülen Lisansüstü Tez Sayısı (YL + Doktora) (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanında Paydaşlarla Yürütülen Ortak Proje Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanında SCI, SCI-Exp, SSCI, AHCI Yayın Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır
İhtisaslaşma Alanında Diğer İndeksli Yayın Sayısı (Pilot Tarım ve Pilot Sağlık Koordinatörlükleri tarafından doldurulacaktır.)	...	...	...	☐ Artan ☐ Değişmeyen ☐ Azalan	☐ Evet ☐ Hayır

Tablonun Analizi:

Güçlü Yönler:

Geliştirmeye Açık Yönler:

İyileştirme Önerileri/Aksiyonlar:



YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ (YGG) RAPORU



D. EKLER

2025 Yılı YGG Raporu

YGG Dönemi	2025 Yılı
Rapor Tarihi	31.12.2025
Kurum/Birim Kalite Koordinatörü	İmza: ...
Kurum/Birim Yöneticisi	İmza: ...





TOPLANTI GÜNDEM VE KATILIM FORMU



Düzenleyen Birim	KAEÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü		
Toplantı Konusu	2025 Yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) Raporu		
Toplantı Yeri	Enstitü Toplantı Salonu		
Toplantı Tarihi	30.12.2025	Toplantı Sayısı	11
Başlangıç Saati	11.00	Bitiş Saati	12.00

GÜNDEM MADDELERİ

Sıra	Maddeler
1	2025 Yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) Raporu' nun Hazırlanması

KATILIMCI LİSTESİ

Sıra	Unvanı Adı Soyadı	Görevi	İmzası
1	Prof. Dr. Ali Akbulut	SEBEMER	[İmza]
2	Dr. L. H. Y. Y. Y.	[Görevi]	[İmza]
3	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Filiz	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü	[İmza]
4	Erten YILDIRIM	Kalite Komisyon Üyesi	[İmza]
5	Elcin TAŞ	Birim Kalite Elcisi	[İmza]
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			



TOPLANTI KARAR TUTANAĞI FORMU

Birim	KAEÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü			Tarih	30.12.2025	
Toplantı Gündemi	2025 Yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporu'nun Hazırlanması			Başlama Saati	11.00	
				Bitiş Saati	12.00	
S. No	KARARLAR	SORUMLU	KANIT	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	DURUM
1	Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları Kapsamında 2026 Yılında; Paydaş Ziyaretleri Artırılacaktır.	Enstitü Müdürlüğü	https://drive.google.com/drive/folders/1CIu4J_GLRCDdbsvnK29L0_0M03YOy_aQ	30.12.2025	31.12.2026	Planlandı
2	Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları Kapsamında 2026 Yılında; Enstitü Ana Bilim Dalları ile Bağlı Programlarının Tanıtımına Yönelik Etkinlikler Yapılacaktır.	Enstitü Müdürlüğü	https://drive.google.com/drive/folders/1CIu4J_GLRCDdbsvnK29L0_0M03YOy_aQ	30.12.2025	31.12.2026	Planlandı
KATILIMCILAR						
DAĞITIM						

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü
Yürürlük Onayı: Koordinatör Yardımcısı
Kalite Sistem Onayı: Kalite Yönetim Koordinatörü
Form No: FR: 166 Revizyon: 03



Doküman No: KYS FR-177
Gizlilik Derecesi: Tasnif Dışı
Revizyon Tarih ve No: 03.03.2025/01
Sayfa No: 1/1